



## **Curriculum Vitae Europass**

### **Informazioni personali**

Cognome e Nome **STAGNARO GIANCARLO**

Indirizzo

Telefono/Fax

E-mail

Partita Iva

Codice Fiscale

Cittadinanza **italiana**

Data di nascita **Chiavari (GE) 11/07/1963**

Sesso **M**

## Esperienza professionale

- Date** 2020 ad oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** Agente  
**Principali attività e responsabilità**
- **Acquisizione nuovi clienti**
  - **Gestione portafoglio clienti**
  - **Merchandaising**
- Nome del datore di lavoro** A.I.A. SPA (Verona)  
**Tipo di settore** Produzione alimenti ALIMENTARI – HO.RE.CA
- Date** 2013 al 2020  
**Lavoro o posizione ricoperti** Agente  
**Principali attività e responsabilità**
- **Acquisizione nuovi clienti**
  - **Gestione portafoglio clienti**
  - **Merchandaising**
- Nome del datore di lavoro** ROVAGNATI S.p.A Biassono (MB)  
**Tipo di attività o settore** Produzione alimenti ALIMENTARI – HO.RE.CA
- Date** 2012-2013  
**Lavoro o posizione ricoperti** Agente  
**Principali attività e responsabilità**
- **Acquisizione nuovi clienti**
  - **Gestione portafoglio clienti**
  - **Merchandaising**
- Nome del datore di lavoro** CONTINENTAL S.r.l. Stradella (PV)  
DE.CA.FOOD S.r.l. S. Mauro Pascoli (FC)  
ERREZETA Ag. FIRST Milano (Gruppo BARILLA S.p.A)  
e collaborazione come sub-agente DE CECCO S.p.A.
- Tipo di attività o settore** Produzione alimenti HO.RE.CA
- Date** 2011  
**Lavoro o posizione ricoperti** Addetto vendita  
**Principali attività e responsabilità**
- **Addetto vendita**
  - **Cassa**
  - **Magazzino**
- Nome del datore di lavoro** CASCOBENE srl Genova  
**Tipo di attività o settore** Negozio accessori abbigliamento per moto
- Date** 2005 – 2010  
**Lavoro o posizione ricoperti** Segreteria Particolare  
**Principali attività e responsabilità**
- **Addetto stampa e comunicazione**
  - **Gestione e aggiornamento sito internet**
  - **Organizzazione eventi**
  - **Coordinamento enti**
- Nome del datore di lavoro** Gruppo regionale A.N. Regione Liguria  
**Tipo di attività o settore** Amministrazione

|                                      |                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date                                 | 2004 – 2005                                                                                                                                                |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Segreteria particolare                                                                                                                                     |
| Principali attività e responsabilità | - <b>Organizzazione eventi</b><br>- <b>Coordinamento enti</b><br>- <b>Addetto comunicazione e stampa</b>                                                   |
| Nome del datore di lavoro            | Vicepresidenza Regione Liguria – Assessorato al turismo                                                                                                    |
| Tipo di attività o settore           | Amministrazione                                                                                                                                            |
| Date                                 | 1997 – 2004                                                                                                                                                |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Subagente                                                                                                                                                  |
| Principali attività e responsabilità | - <b>Acquisizione nuovi clienti</b><br>- <b>Gestione portafoglio clienti</b><br>- <b><u>Merchandaising</u></b>                                             |
| Nome del datore di lavoro            | Agenzia Cerami <b>BARILLA</b> S.p.A. per la Liguria, Piemonte e Val d'Aosta                                                                                |
| Tipo di attività o settore           | Produzione alimenti                                                                                                                                        |
| Date                                 | 1995 - 1996                                                                                                                                                |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Agente                                                                                                                                                     |
| Principali attività e responsabilità | - <b>Acquisizione nuovi clienti</b><br>- <b>Gestione portafoglio clienti</b><br>- <b><u>Merchandaising</u></b>                                             |
| Nome del datore di lavoro            | <b>PAVESI</b> - Società Gruppo <b>BARILLA</b> S.p.A.                                                                                                       |
| Tipo di attività o settore           | Produzione alimenti                                                                                                                                        |
| Date                                 | 1992 - 1994                                                                                                                                                |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Subagente                                                                                                                                                  |
| Principali attività e responsabilità | - <b>Acquisizione nuovi clienti</b><br>- <b>Gestione portafoglio clienti</b><br>- <b><u>Merchandaising</u></b>                                             |
| Nome del datore di lavoro            | Agenzia Del Monte e D'Agostino <b>BARILLA</b> S.p.A. per la Liguria                                                                                        |
| Tipo di attività o settore           | Produzione alimenti                                                                                                                                        |
| Date                                 | 1980 - 1992                                                                                                                                                |
| Lavoro o posizione ricoperti         | Titolare attività commerciale                                                                                                                              |
| Principali attività e responsabilità | - <b>Mansioni gestionali e organizzative</b><br>- <b>Contabilità pre-commercialista</b><br>- <b>Gestione fornitori</b><br>- <b>Vendita</b><br>- <b>...</b> |
| Tipo di attività o settore           | Commercio alimentari                                                                                                                                       |

## Istruzione e formazione

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Date                      | 1992 - 2000             |
| Attività di aggiornamento | <b>Corsi di Vendita</b> |

Principali tematiche/competenza professionali possedute

- Psicologia
- Specificità dei prodotti
- Marketing
- Comunicazione
- Negoziazione

Nome organizzazione erogatrice **BARILLA e PAVESI**

Date 1979

Principali tematiche/competenza professionali possedute

- Ragioneria
- Contabilità
- Tecnica aziendale
- Dattilografia e stenografia

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Biennio tecnico professionale presso Istituto Professionale per il Commercio "Caboto" in Chiavari

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Francese**

#### Comprensione

Ascolto

Lettura

A2

B1

A2

B1

#### Parlato

Interazione orale

Produzione orale

A2

A2

A2

A2

#### Scritto

B1

B1

Capacità e competenze sociali Spiccata e innata capacità relazionale maturata nelle diverse esperienze lavorative e non; abitudine e facilità ad interagire con tipologie differenti di persone, per età, per status, per etnia e religione.

Capacità e competenze organizzative Buone competenze organizzative sviluppate in vari ambiti, in particolare nella gestione e nel coordinamento di attività, progetti e risorse umane durante l'esperienza ventennale di forte rilievo sociale.

Capacità e competenze tecniche 1985 Iscrizione Albo Agenti Rappresentanti di Commercio  
1980 Iscrizione REC

Capacità e competenze informatiche

- Buon utilizzo del Pc, del sistema operativo Windows, del pacchetto office, Internet e posta elettronica
- Sviluppo siti web: dreamweaver, frontpage
- Altro: photoshop, software gestionali aziendali

Altre capacità e competenze 1982-83 Milite assolto – 93° Corso Allievi Carabinieri "De Tommaso" Caserma Cernaia Torino  
II° BTG Liguria – Genova con mansioni di IMPIEGATO presso Ufficio Materiale / Comando BTG

Patente Cat. "B" – Auto e motomunito

Ulteriori informazioni

- Su richiesta, possibili referenze
- Disponibilità a svolgere corsi di formazione e aggiornamento

Autorizzazione al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.L.gs. 196/2003